

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ДЮСШ «Старт»
_____ Р.П.Новиков
«31» августа 2015 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о тренерско-методическом совете
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
детско-юношеская школа «Старт»

г. Хадыженск

1. Общие положения

Тренерско-методический совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Старт», далее «Школа», постоянно действующий орган создаётся в целях развития демократических начал, коллегиальности при решении вопросов по учебно-тренировочной работе. В своей работе тренерско-методический совет руководствуется нормативно-правовыми документами и локальными актами, регулирующими деятельность «Школы», Уставом и Программой деятельности.

2. Задачи тренерско-методического совета

2.1. Тренерско-методический совет мобилизует тренерско-преподавательский состав «Школы» на повышение уровня учебной, тренировочной, воспитательной работы.

2.2. Принимает меры по внедрению в практику деятельности тренеров-преподавателей достижений педагогической науки, передового опыта, эффективных форм и методов обучения и воспитания.

3. Состав тренерско-методического совета, организация его деятельности

3.1. В состав тренерско-методического совета входят: заместитель директора по спортивно-массовой работе, заведующий СО и НП, все тренеры–преподаватели ДЮСШ «Старт»;

3.2. Тренерско-методический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

3.3. Тренерско-методический совет работает по утверждённому плану.

3.4. Заседания тренерско-методического совета проводятся 4 раз в год и продолжительность заседаний не должна превышать 2-х часов рабочего времени.

3.5. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания тренерско-методического совета.

3.6. На заседание тренерско-методического совета могут быть приглашены: администрация «Школы», врач, учащиеся, родители и представители родительского комитета.

3.7. Во время тренерско-методического совета ведётся протокол, в котором кратко отражается содержание обсуждаемых вопросов, выступление членов совета и постановления по данному вопросу. Протоколы подписываются председателем и секретарём, сдаются в учебную часть «Школы» и хранятся 5 лет.

3.8. Решения тренерско-методического совета принимаются открытым голосованием при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.9. Все решения тренерско-методического совета утверждаются директором и доводятся до сведения педагогического совета и педагогического коллектива «Школы».

3.10. Все спорные вопросы, возникающие на тренерско-методическом совете, доводятся до членов педагогического совета; окончательное решение по всем спорным вопросам принимает директор «Школы».

3.11. Организацию работы, контроль за выполнением решений и рекомендаций тренерско-методического совета осуществляет председатель.

На очередных тренерско-методических советах они докладывают о результатах проделанной работы.

4. Обязанности тренерско-методического совета

4.1. Составлять учебные и учебно-тематические планы, совершенствовать учебный материал программы.

4.2. Участвовать в разработке перспективного плана.

4.3. Вести систематический учёт, анализ и обобщение результатов учебно-тренировочной, спортивной и воспитательной работы; разрабатывать предложения по повышению её эффективности.

4.4. Поддерживать педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование тренера-преподавателя по внедрению эффективных форм, средств и методов обучения.

4.5. Заслушивать отчёты тренеров-преподавателей о проделанной работе.

4.6. Анализировать результаты выступлений учащихся на соревнованиях различного ранга, составлять список сборных команд по видам спорта, культивируемых в «Школе», для пополнения сборных команд России и Краснодарского края.

4.7. Анализировать состояние санитарно-гигиенического режима, обеспечение техники-безопасности и охраны здоровья занимающихся.

5. Права тренерско-методического совета

5.1. Вносить предложения по организации и разработке необходимой документации для проведения учебно-тренировочной работы, спортивных, организационно-массовых мероприятий «Школы».

5.2. Рекомендовать (педагогическому совету и директору «Школы») тренеров-преподавателей и учащихся отделения к поощрению; о принятии мер дисциплинарного воздействия на тренеров-преподавателей и учащихся, не выполняющих Правила внутреннего трудового распорядка «Школы».

5.3. Вносить предложения по внедрению эффективных форм, средств, методов обучения и воспитания, передового опыта.

Принято на тренерско-методическом совете,
протокол №1 от «31» августа 2015 г.

