



	- соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.		
2.5.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников ОУ»	постоянно	Директор
<b>3</b>	<b>3. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	зам. директора по СМР, тренеры-преподаватели
3.2.	Ведение постоянно-действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте МКУДО СШ «Старт»	постоянно	Администратор сайта
3.3.	Организация, проведение семинара этического характера среди сотрудников МКУДО СШ «Старт»	октябрь	зам. директора по СМР
<b>4</b>	<b>4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи</b>		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в УДО, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Директор, зам. директора по СМР
4.2.	Обеспечение наличия в УДО стендовой информации об образовательных услугах.	Постоянно	зам. директора по СМР
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников УДО с целью определения степени их удовлетворенности работой УДО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март, ноябрь	Тренеры-преподаватели, зам. директора по СМР
4.4.	Размещение на сайте УДО ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и	декабрь	Администратор сайта

	финансово-хозяйственной деятельности		
4.5.	Обеспечение функционирования сайта МКУДО СШ «Старт» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Администратор сайта